

Handleiding registratie LLL-Platform, inschrijving WN 2022 2023.

Graag vestig ik uw aandacht op onderstaande richtlijnen voor het online inschrijven:

- Een inschrijving is gekoppeld aan één persoon met een uniek e-mailadres.
- Bij inschrijving van twee (of meer) deelnemers moet er voor elke deelnemer afzonderlijk ingeschreven worden en is er voor elke deelnemer een eigen e-mailadres nodig.
- **STAP 1: Aanmaken account**
 - Om in te schrijven moet u via bovenstaande link een account aanmaken op het platform levenslang leren door te klikken op “Mijn profiel” (rechtsboven), vervolgens op “Inloggen” en “nieuw account aanmaken”. U hoeft hiervoor géén eigen gebruikersnaam en wachtwoord bij te houden: u gebruikt uw eigen e-mailadres als gebruikersnaam en het paswoord van dat adres. Nadien ontvangt u een bevestigingsmail, waarin u op een link moet klikken om uw accountregistratie te vervolledigen.
 - Als u reeds over een account beschikt dan gebruikt u nu opnieuw hetzelfde e-mailadres om meteen in te loggen, dit vereenvoudigt de aanmeldprocedure.

Het aanmaken van een account of het inloggen met een bestaand account kan u reeds doen vóór de start van de inschrijvingen op 29 augustus.

- **STAP 2: Inschrijven (vanaf 29/8 9u.)**
 - Na het inloggen kunt u inschrijven door de lessenreeks toe te voegen aan het winkelmandje.
 - Vervolgens kunt u via het winkelmandje (rechtsboven) het afrekenproces doorlopen.

Na deze stap is uw inschrijving definitief en ontvangt u een e-mail met daarin uw bestelbevestiging en daarna een afzonderlijke e-mail met de factuur.

- **BELANGRIJK** bij het inschrijven van meerdere personen:
 - Zorg voor verschillende e-mailadressen.
 - Doe bij voorkeur de andere inschrijving via een ander toestel (computer/tablet/smartphone).
 - Gebruikt u toch één computer? Dan moet u extra opletten dat Microsoft het juiste account selecteert. Om problemen te vermijden is het beter om voor de andere inschrijving een andere browser (Firefox, Chrome, Edge, Internet Explorer, ...) te gebruiken.

Bij problemen kunt u in de week van 29/8 tot 2/09 tussen 9u en 12u terecht op het nummer 09/264.79.64 voor ondersteuning.

Vaak voorkomende vragen m.b.t. het afrekenproces

1. Facturatieprofiel: Ik ben niet BTW-plichtig / Heb geen BTW-nummer. Hoe ga ik verder?

Via het pijltje naast de vermelding BTWplichtige entiteit kunt u ook selecteren dat u niet BTWplichtig bent.

Uw adresgegevens kunnen gebruikt worden om de programmabrochure te bezorgen.

Let op: facturatiegegevens kunnen niet aangepast worden na uitreiking van de factuur. Let er dus op dat ze correct worden ingegeven.

Facturatiegegevens

Type

Zoek facturatiegegevens o.b.v. BTW nummer

[→ Zoeken](#)

Na het klikken op het pijltje kunt u aanduiden niet-BTWplichtige entiteit

Facturatiegegevens

Type

2. Waardeboncode: Ik heb geen waardebon of kortringscode. Hoe ga ik verder?

U hoeft het veld waardeboncode niet in te vullen. U kunt doorgaan naar de volgende stap.

WN2022_G - Lessenreeks Gent: Lessenreeks Gent - Online	€ 40,00
Subtotaal	€ 40,00
Total	€ 40,00

Waardebon code

[→ Waardebon valideren](#)

[→ Doorgaan](#)